

# 五泉商工会議所会館使用申込書

承認番号 \_\_\_\_\_ 号

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ ㊟

会 員	非 会 員
--------	-------------

貴会館の諸規定を厳守することを約し、下記使用の申込をいたします。

五泉商工会議所御中

使用目的・名称		集合人員	人
使用日時	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 自午 _____ 時 _____ 分 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 至午 _____ 時 _____ 分	計	日間

使用責任者	氏名 _____ TEL _____
-------	--------------------

使用 室 ・ 備 品	1	大会議室 (52坪)		8	マイク施設		本
	2	中会議室 (37坪)		9	プロジェクター		
	3	中会議室 (第1会議室20坪)		10	スクリーン		
	4	中会議室 (第2会議室17坪)		11	ホワイトボード		
	5	駐車場		12	ポット( 本) 茶碗( 個)		
	6	青年会議所事務室 (3F)		13	灰 皿 ( 個)		
	7	応接室					

会議室料 金		備品料 金		冷暖房料 金 その他		計	
	円		円		円		円

## 会 議 室 使 用 料 金 表 (消費税込)

		午 前	午 後	夜 間	午後夜間	全 日	午前・午後
		8:30~13:00	13:00~17:00	18:00~21:00	13:00~21:00	8:30~21:00	8:30~17:00
大会議室 3 F (52坪)	料 金	8,400	9,400	10,500	14,700	23,000	15,700
	休日加算	2,100		3,200		4,200	3,200
	冷暖房費	1時間当り 520円					
中会議室 2 F (37坪)	料 金	6,300	7,300	8,400	12,600	21,000	13,600
	休日加算	2,100		3,200		4,200	3,200
	冷暖房費	1時間当り 機械の場合420円 ストープの場合320円					
中会議室 2 F(A) (20坪)	料 金	5,200	5,200	6,300	9,400	12,600	9,400
	休日加算	1,050		2,100		3,200	2,100
	冷暖房費	1時間当り 機械の場合320円 ストープの場合220円					
中会議室 2 F(B) (17坪)	料 金	4,200	4,200	5,200	8,400	11,500	8,400
	休日加算	1,050		2,100		3,200	2,100
	冷暖房費	1時間当り 機械の場合320円 ストープの場合220円					

1. 会員使用の場合は会議室使用料・有料備品とも5割引とする。(商工会議所で使用する場合及び県・市等の受注事業による使用も含む)
2. ホール使用の時、準備又は後片付けのための会場使用料は特別料金(規定料金の50%以内)とすることができる。
3. 有料備品・マイク1個 520円 プロジェクター、スクリーン(セット) 2,200円
4. 飲食(懇親会・パーティ等)を伴う場合は2,100円を加算する。
5. 営利を目的としない文化的行事及び定期的に使用する(カルチャー教室的なもの)ため、年間契約等特殊な場合は特別料金(規定料金の20%~10%以内)とすることができる。
6. マルチ商法及び健康器具・健康食品・化粧品等の販売を目的とした研修会等に該当する場合は、使用をお断りいたします。
7. 土日に使用する際、使用責任者は会館使用後にセコム上信越五泉営業所(電話42-3601)まで使用終了の申し出を行ってください。(R1.10.1~)